



Salone della Pesca Sportiva

www.fishingadventure.it

11 MARZO | 13 MARZO 2016



Regolamento Generale

CONSORZIO EXÉ

Via Galliera, 23 - 00125 ROMA (Italy)

P.IVA C.F. Reg. Imp. Roma 13563121006

Consorzio Ordinario Esterno di Imprese

1. AMMISSIONE

A) Sono ammessi ad esporre a "FISHING ADVENTURE - 8° SALONE DELLA PESCA SPORTIVA", gli operatori pubblici e privati (italiani e stranieri) dei settori inerenti la manifestazione e che producano beni e/o servizi inclusi nel Repertorio Merceologico di cui al punto 25 del presente Regolamento.

B) È ammessa la partecipazione in forma collettiva (tramite Consorzi, Enti pubblici, ecc.) a condizione che le imprese partecipanti possano essere singolarmente individuate come ragione sociale e produzione di cui al punto 1.A.

C) È altresì consentita la partecipazione tramite rappresentanti o agenti, a condizione che le imprese rappresentate possano essere singolarmente individuate come ragione sociale. I rappresentanti e agenti non potranno presentare merci all'infuori di quelle che si riferiscono alle imprese esplicitamente dichiarate attraverso il Formulario Catalogo che dovrà essere trasmesso unitamente alla Domanda di Ammissione.

D) I prodotti alimentari potranno essere ammessi esclusivamente su autorizzazione della Segreteria Organizzativa del Consorzio EXE e di Fiera Roma. Tutti gli espositori che rientrano nella categoria alimentare dovranno essere in possesso dei requisiti minimi delle norme igienico-sanitarie e dare esplicita comunicazione all'Organizzatore per ottenere i necessari nullaosta (DIA - Dichiarazione inizio attività). Gli espositori dovranno inoltre rispettare le norme e attenersi alle disposizioni del quartiere fieristico anche qualora predispongano delle semplici attività di somministrazione a titolo gratuito e dimostrativo presso l'area espositiva avuta in concessione.

E) L'ammissione alla manifestazione è stabilita dall'Organizzatore CONSORZIO EXE e la conseguente assegnazione dello stand, a norma del successivo art. 9, avverrà compatibilmente con la disponibilità degli spazi espositivi.

F) L'Organizzatore si riserva il diritto di rifiutare l'ammissione alla manifestazione qualora ritenga, a proprio insindacabile giudizio e senza alcun obbligo di motivazione, che il richiedente non presenti i necessari requisiti di idoneità. Il rifiuto all'ammissione non può dar luogo ad alcun indennizzo a titolo di danno emergente, lucro cessante o di interesse. Le domande di ammissione alla manifestazione non potranno contenere né riserve né condizioni di sorta e dovranno pervenire secondo le modalità indicate sulla Domanda di Ammissione entro il 31 dicembre 2015. Le Domande di Ammissione che perverranno oltre tale termine verranno prese in considerazione solo compatibilmente con la disponibilità di spazio.

2. ESPOSIZIONE PRODOTTI

Tutti i prodotti e servizi presenti negli stand dovranno corrispondere alla descrizione indicata dagli espositori nella Domanda di Ammissione e Formulario Catalogo. Nel caso venga riscontrata l'esposizione di prodotti contraffatti e/o non rispondenti a quanto indicato nella Domanda di Ammissione e Formulario Catalogo, l'Organizzatore si riserva di provvedere all'immediata chiusura dello stand, di trattenerne la merce, in attesa che siano loro corrisposte eventuali somme ancora dovute per l'occupazione dello stand, immagazzinaggio e altri oneri dovuti e di escludere l'espositore dalle successive edizioni della manifestazione. Decorsi 15 giorni dalla fine della manifestazione, l'Organizzatore si riserva il diritto di vendere la merce trattenuta nelle forme previste dall'art. 2797 c.c. l'Organizzatore si riserva altresì di tutelare i propri interessi dinanzi l'Autorità Giudiziaria competente per eventuale azione di risarcimento danni.

2.1 OSSERVANZA DELLE NORME CHE REGOLANO L'ESPOSIZIONE PRODOTTI DI CUI ALL'ART. 4, COMMA 1, D.LGS.VO 18.07.2005, N. 171 - CODICE NAUTICA DA DIPORTO

Gli espositori sono tenuti ad osservare scrupolosamente quanto richiesto dal D. Lgs.vo 18 luglio 2005, n° 171 - Codice della Nautica da Diporto. Ogni prodotto esposto deve presentare in maniera ben visibile la marcatura CE, attestante la conformità dei prodotti di cui trattati ai requisiti essenziali in materia di sicurezza, salute, protezione dell'ambiente e dei consumatori; oppure, secondo quanto disposto dall'art. 7, comma 8, del citato del D.Lgs.vo 171/2005, possono essere presentati prodotti anche se non ancora conformi "... purché sia indicato espressamente e in modo visibile che detti prodotti non possono essere immessi in commercio o messi in servizio finché non siano essi conformi." In particolare, per ogni prodotto esposto di cui all'art. 4, comma 1, del D.Lgs.vo 171/2005, l'espositore deve disporre del codice CIN e della targhetta del costruttore, di copia della Dichiarazione di Conformità nonché dell'Attestazione rilasciata dall'Organismo/i Notificato/i intervenuto/i ai fini del suo rilascio. Ove non provvisti di quanto precedentemente specificato, tali prodotti sarebbero da considerarsi sprovvisti di marcatura CE e, pertanto, dovrà essere indicata in modo visibile, a titolo di esempio, la dicitura "unità in corso di certificazione CE". Ogni espositore è pertanto tenuto a rispettare quanto indicato sopra, al fine di agevolare l'attività di vigilanza e verifica di conformità dei prodotti condotta dalle Amministrazioni di cui all'art.11 del D.Lgs.vo 171/2005.

3. VENDITA PRODOTTI

Ai sensi della legge regionale n. 14 del 2.4.1991 - art. 2, è consentita la vendita dei prodotti esposti, sempre che l'espositore sia in possesso di autorizzazione amministrativa per la vendita al dettaglio, o sia preposto o gestore di un'azienda commerciale. In questo caso, è fatto obbligo agli Espositori di adeguarsi alla normativa vigente in tema di certificazione fiscale delle operazioni (consegna di scontrino fiscale ovvero ricevuta fiscale o fattura), seguendo le prescrizioni relative alla modalità di certificazione prescelta. Ai sensi della citata legge, sono esonerati dall'obbligo di possesso dell'autorizzazione amministrativa di vendita al dettaglio gli artigiani e le industrie muniti della certificazione attestante l'appartenenza alla propria categoria, rilasciata dagli organi competenti. Gli Espositori dei Paesi appartenenti alla UE devono attenersi alla normativa in vigore in materia fiscale nel Paese di provenienza. Agli Espositori dei paesi non appartenenti alla UE è fatto obbligo di seguire le procedure in vigore, che sono segnalate dallo spedizioniere ufficiale della manifestazione o dallo spedizioniere di fiducia dell'Espositore. Ogni Espositore deve obbligatoriamente esporre, in modo chiaramente visibile, il prezzo di ogni prodotto posto in vendita. Gli espositori potranno vendere i propri prodotti anche per mezzo di attrezzature elettroniche POS omologate e certificate ma dovranno provvedere in autonomia al reperimento dei dispositivi elettronici fiscali muniti di GSM.

4. LA DOMANDA DI AMMISSIONE

La partecipazione alla manifestazione deve essere richiesta tramite Domanda da compilarsi su appositi moduli forniti dall'Organizzatore, accompagnata dal 30% dell'importo generale sottoscritto.

La Domanda di Ammissione costituisce impegno definitivo e vincolante per il richiedente, che con essa s'impone a partecipare alla manifestazione nello stand assegnato e ad accettare senza riserve il presente Regolamento, il Regolamento Tecnico (che viene reso disponibile agli Espositori e alle ditte da questi ultimi incaricate unitamente al Quadro Servizi, attraverso il quale potranno essere richiesti tutti i servizi messi a disposizione dall'Organizzatore) e tutte le prescrizioni integrative che verranno adottate, in qualsiasi momento, dall'Organizzatore, nell'interesse generale della manifestazione. In caso di inadempienza, l'Organizzatore si riserva anche il provvedimento di espulsione dell'Espositore. In tale eventualità, l'Espositore non ha diritto a rimborso o indennizzo a nessun titolo, ma dovrà corrispondere l'intero importo dovuto per la prenotazione dello spazio espositivo. La Domanda di Ammissione si intende accettata salvo che Fiera Roma non comunichi al richiedente di non voler accogliere la stessa entro il termine di giorni 15 dal ricevimento della richiesta. L'Organizzatore non è tenuto a motivare il mancato accoglimento della Domanda di Ammissione.

5. CANONI DI PARTECIPAZIONE, QUOTE DI ISCRIZIONE, TERMINI DI PAGAMENTO

L'iscrizione a "FISHING ADVENTURE - 8° SALONE DELLA PESCA SPORTIVA" avviene tramite l'invio della Domanda di Ammissione debitamente compilata e firmata dal Titolare dell'Azienda espositrice o dal suo legale rappresentante, oppure dal consorzio/ente in caso di partecipazioni collettive.

A) Canone di partecipazione:

- Area espositiva:
- area interna libera euro 68,00/mq + IVA (modulo minimo 16 mq);
 - soppalco (previa autorizzazione dell'Organizzatore, vedi punto 12) 50% del canone + IVA.

La maglia espositiva della manifestazione non consente l'assegnazione di metrature diverse da quelle indicate nel presente regolamento (moduli da 16 mq e multipli/spazi con profondità 4/8 mq). Pertanto gli stand di dimensioni diverse eventualmente richiesti dagli espositori verranno assegnati solo dopo verifica di fattibilità e disponibilità.

Il canone di partecipazione comprende:

- tessere di servizio per Espositori e loro personale in quantità proporzionale alla superficie dello stand: fino a 23 mq: 3 tessere / 24 mq-31 mq: 4 tessere / 32 mq-63 mq: 5 tessere / 64 mq-127mq: 8 tessere / 128 mq-151mq: 14 tessere / da 152 mq in poi: 16 tessere.
- Le tessere di servizio per Espositori consentono fino a un massimo di 4 accessi al giorno, con un intervallo di tempo tra un accesso ed il successivo di 30 minuti. Le tessere di servizio per Espositori e loro personale possono essere ulteriormente acquistate dall'Espositore al prezzo di euro 15,00/cad. + IVA.
- assistenza tecnica all'espositore nel periodo di svolgimento della manifestazione e durante le fasi di allestimento e disallestimento degli stand;

Oltre alle seguenti attività garantite da Fiera Roma attraverso il contratto di concessione stipulato con l'Organizzatore:

- sorveglianza generale dei padiglioni e prevenzione generale antincendio;

B) Quote di iscrizione e servizi (da aggiungere al canone di partecipazione):

Quota di iscrizione e servizi spazio espositivo principale pari a euro 400,00 + IVA per ogni singola impresa titolare di stand comprensiva di:

- diritti e servizi di segreteria, allaccio elettrico 2Kw e quadro elettrico, noleggio n. 1 estintore (dotazione necessaria e sufficiente per aree fino a 100mq), coperture assicurative base (polizza R.C.T. - R.C.O. e polizza incendio), parcheggio interno e n. 20 inviti cliente (che saranno evidenziati in fattura), n. 1 copia del catalogo ufficiale.

I diritti SIAE sono in ogni caso a carico dell'espositore e qui non ricomprati.

I N.B. Inviti Cliente: gli Espositori potranno acquistare ulteriori inviti cliente espositore (ridotto) al prezzo di euro 4,00/cad. + IVA, nella quantità di 20 o multipli, fino ad un massimo di 60 pezzi, che verranno regolarmente fatturati.

C) Preallestimento e pacchetti arredo:

Soluzione di Preallestimento tipo A (modulo minimo 32 mq): euro 55,00/mq + IVA, composta da:

- Struttura portante in alluminio con traliccio in americana e pannelli stoffati;
- rivestimento a terra in moquette ignifuga cl.1;
- ripostiglio completo di porta chiudibile;
- insegna con nome azienda;
- impianto elettrico e di illuminazione, che include una multipresa;
- pacchetto arredo (uno per stand): n° 1 scrivania, n° 3 sedie, n° 1 bancone reception, n° 1 sgabello, n° 1 cestino gettacarte, n° 1 appendi abiti.

Soluzione di Preallestimento tipo B (modulo minimo 16 mq): euro 38,00/mq + IVA, composta da:

- Struttura portante in pannelli stoffati e verticali metallici, con fascione di collegamento;
- rivestimento a terra in moquette ignifuga cl.1;
- insegna con nome azienda;
- impianto elettrico e di illuminazione, che include una multipresa;
- pacchetto arredo (uno per stand): n° 1 scrivania, n° 3 sedie, n° 1 cestino gettacarte, n° 1 appendi abiti.

L'Espositore potrà scegliere, a pagamento, tra i numerosi optional disponibili, gli elementi che consentiranno di personalizzare il proprio stand adeguandolo alle proprie esigenze estetiche ed espositive.

Per area libera si intende la nuda superficie senza moquette, pareti, arredo e impianto luci.

D) Modalità e termini di pagamento

La Domanda di Ammissione e il Formulario Catalogo, debitamente compilati e sottoscritti dal Titolare o dal legale rappresentante, dovranno pervenire entro il 31 dicembre 2015 accompagnati dal versamento delle quote di iscrizione e dell'anticipo del canone di partecipazione, secondo le indicazioni presenti in testa ai succitati moduli. I pagamenti devono essere effettuati tramite bonifico bancario intestato a CONSORZIO EXE, presso UNICREDIT SPA - AG. FILIPPO IL MACEDONE 75, 00124 ROMA - IBAN IT 73 K 02008 05153 000103988021. Nella causale del pagamento deve essere obbligatoriamente indicata la manifestazione FISHING ADVENTURE 2016. Il saldo del canone di partecipazione e delle quote d'iscrizione dovrà essere versato entro il 20 GENNAIO 2016; le fatture emesse dopo tale data dovranno essere pagate a vista. Tutti i pagamenti relativi al canone di partecipazione e alle quote d'iscrizione dovranno essere intestati esclusivamente a CONSORZIO EXE e dovranno riportare chiaramente la stessa ragione sociale indicata dall'Espositore sulla Domanda di Ammissione.

N.B. Tutti i servizi compresi nel canone di partecipazione e nella quota di iscrizione (in particolare l'inclusione nel catalogo ufficiale) vengono garantiti esclusivamente nel caso in cui la Domanda di Ammissione pervenga agli Organizzatori entro il termine indicato.

6. ISCRIZIONE DITTE RAPPRESENTATE

È fatto obbligo all'Azienda Espositrice (in particolare in caso di partecipazioni collettive, di società di import-export) di specificare attraverso la compilazione del Formulario Catalogo, la ragione sociale e i dati relativi alle ditte/imprese/aziende rappresentate, i cui moduli intenda presentare nel proprio stand.

7. PAGAMENTO SERVIZI EROGATI DA FIERA ROMA

Si rende noto che l'erogazione dei servizi richiesti a CONSORZIO EXE ed inclusi nell'apposito Quadro Servizi dallo stesso Organizzatore inviato è vincolata al PREVENTIVO PAGAMENTO DA PARTE DELLA DITTA ESPOSITRICE. Tutte le richieste pervenute in assenza del completo pagamento, NON SARANNO RITENUTE VALIDE.

7.1 BUONI D'USCITA

Nei giorni immediatamente precedenti la chiusura della manifestazione, l'Amministrazione di CONSORZIO EXE con la collaborazione dei SALES FISHING ADVENTURE provvederà a consegnare presso gli stand i BUONI D'USCITA MERCI, che - debitamente compilati - dovranno essere presentati al personale di sorveglianza ai cancelli del quartiere. Per ogni uscita di materiale è obbligatorio predisporre e presentare un singolo "buono d'uscita".

N.B. L'autorizzazione per l'uscita dal Quartiere, dei prodotti/beni esposti e del materiale di allestimento sarà rilasciata solamente agli Espositori che abbiano soddisfatto il proprio debito verso il CONSORZIO EXE. L'Organizzatore e la segreteria saranno a disposizione per qualsiasi informazione.

8. MOVIMENTAZIONE IMBARCAZIONI

I servizi di logistica e movimentazione - nello specifico - delle imbarcazioni (carico, scarico e posizionamento) saranno messi a disposizione degli espositori anche da fornitori ufficiali di del CONSORZIO EXE. I prezzi e le relative condizioni saranno resi noti attraverso il QUADERNO SERVIZI cui potranno accedere tutti gli espositori tramite le apposite credenziali. Ulteriori informazioni e istruzioni saranno messe a disposizione degli espositori attraverso il Quadro Servizi, nonché attraverso apposite circolari e comunicazioni dedicate.

9. ASSEGNAZIONE DEGLI STAND

Le iscrizioni si chiuderanno il 31 dicembre 2015. L'assegnazione degli stand avverrà dopo tale data ed entro il 15 febbraio 2016. Per le iscrizioni che perverranno dopo il 31 dicembre 2015, e comunque non oltre il 15 febbraio 2016, l'assegnazione avverrà in base agli spazi ancora disponibili. L'assegnazione dello stand sarà valida solo per l'Espositore cui verrà intestata. Non è ammessa la cessione totale o parziale, anche gratuita, dello stand assegnato. In caso di accertata infrazione, le merci introdotte e esposte abusivamente potranno essere rimosse a rischio e spese del titolare dello stand. L'assegnazione degli stand viene effettuata dal CONSORZIO EXE, tenuto conto dell'interesse generale della manifestazione, delle eventuali ripartizioni per settori geografici e/o merceologici. Il CONSORZIO



Salone della Pesca Sportiva

www.fishingadventure.it

11 MARZO | 13 MARZO 2016



Regolamento Generale

CONSORZIO EXÉ

Via Galliera, 23 - 00125 ROMA (Italy)

P.IVA C.F. Reg. Imp. Roma 13563121006

Consorzio Ordinario Esterno di Imprese

EXE, in qualità di Organizzatore, si riserva il diritto, previa tempestiva comunicazione, di modificare l'ubicazione e il collocamento dello stand in un primo tempo assegnato, oppure di variare la conformazione o modificarne le dimensioni qualora esigenze organizzative sopravvenute lo richiedano.

10. RINUNCIA

In caso di rinuncia dell'Espositore entro il 31 dicembre 2015, sarà trattenuto e/o richiesto a titolo di indennizzo il solo acconto indicato al punto 5.D del presente Regolamento, versato o ancora dovuto, a condizione che lo stand lasciato libero sia riassegnato ad un altro richiedente; in caso contrario, l'Espositore sarà tenuto al pagamento dell'intero canone di partecipazione e delle quote d'iscrizione indicati nella Domanda di Ammissione. La rinuncia successiva al 31 dicembre 2015 autorizza l'Organizzatore a trattenere le somme già versate e ad esigere le somme ancora dovute per il pagamento dell'intero canone di partecipazione e delle quote d'iscrizione indicati nella Domanda di Ammissione.

11. MANCATO O RITARDATO ARRIVO

In caso l'Espositore – per qualsiasi motivo – non prenda possesso dello stand assegnatogli entro i termini stabiliti (ore 10:00 del 11 marzo 2016) o in caso si presenti a manifestazione iniziata, l'Organizzatore si riserva il diritto di disporre liberamente dello spazio non occupato. Le quote versate o ancora dovute dall'Espositore per il pagamento dell'intero canone di partecipazione saranno trattenute e/o richieste a titolo di indennizzo e nulla potrà essere richiesto dall'Espositore a qualsiasi titolo o ragione. L'Organizzatore si riserva inoltre il diritto di escludere l'Espositore inadempiente dalle successive edizioni della manifestazione.

12. SISTEMAZIONE E ALLESTIMENTO DEGLI STAND - APPENDIMENTI

L'allestimento degli stand dovrà essere realizzato osservando strettamente le norme contenute nel "Regolamento Tecnico" di Fiera Roma e le seguenti norme di manifestazione:

- altezza stand: l'espositore la cui area sia posizionata nelle immediate adiacenze dell'accesso al padiglione (entro i quaranta metri lineari) è tenuto a considerare un'altezza della struttura di allestimento (pannellature) fino a m. 4 e degli eventuali elementi decorativi (tralici, totem e banner) fino a 6,5 m. Non sono ammessi in tali aree stand allestiti con soluzioni che prevedano pensiline portante (doppio piano); non è considerato doppio piano il pedanamento, eventualmente ed unicamente realizzato per accedere alle imbarcazioni (privo di altro uso);
- allestimento lati aperti: la tamponatura (presenza di pannellatura entro un metro lineare dalla soglia dello stand priva di alcun elemento decorativo) dei lati aperti della propria area espositiva è consentita fino al 50% della lunghezza lineare del lato aperto stesso e comunque purché la stessa sia adeguatamente allestita (assenza di legno al vivo, materiali di costruzione visibili, ecc.); ad esempio, in uno stand di m. 20 x 12 sarà possibile allestire una tamponatura della lunghezza massima di 10 m. lineari sul lato da 20 m. e di 6 m. lineari sul lato da 12 m.;
- stand prima fila (ingresso padiglione): gli stand collocati nella prima fascia espositiva del padiglione, non potranno avere ampiezza (lato fronte ingresso) maggiore di 30 mt;
- allestimento lati chiusi: l'eventuale tamponatura fondale deve essere adeguatamente allestita (assenza di legno al vivo, materiale di costruzione visibili, ecc.);
- gli appendimenti pubblicitari per espositori la cui area sia posizionata nelle immediate adiacenze dell'accesso di padiglione (entro 40 m. lineari), dovranno essere specificamente autorizzati dagli Organizzatori e posizionati ad un'altezza massima di 6,5 m. da terra;
- l'Espositore è tenuto a presentare a Fiera Roma il progetto dell'allestimento per l'approvazione.

13. VIGILANZA DEGLI STAND

L'Organizzatore ha stipulato un contratto di concessione con Fiera Roma, a seguito del quale Fiera Roma Srl provvede a un servizio di vigilanza generale dei padiglioni. La custodia e la sorveglianza degli stand durante l'orario di apertura dei padiglioni compete ai rispettivi Espositori.

E' fatto obbligo pertanto agli Espositori che presentino oggetti facilmente asportabili di essere presenti nello stand puntualmente all'orario di apertura dei padiglioni e di presidiare lo stand medesimo fino alla chiusura serale.

14. CATALOGO

L'Organizzatore realizzerà, senza responsabilità alcuna per errori e omissioni, il catalogo ufficiale della manifestazione, che riporterà l'elenco delle aziende espositrici e ogni informazione utile al pubblico per facilitare la visita alla manifestazione. Le informazioni pubblicate sul catalogo saranno raccolte attraverso il Formulario Catalogo che dovrà essere trasmesso unitamente alla Domanda di Ammissione. Il catalogo conterrà pagine pubblicitarie a pagamento.

15. DANNI - ASSICURAZIONE OBBLIGATORIA

L'Organizzatore richiede:

- che le merci, i materiali in esposizione, gli allestimenti e le attrezzature portate dall'Espositore nel Quartiere fieristico e/o nel padiglione della manifestazione siano coperti da polizza all-risks con rinuncia alla rivalsa nei confronti dell'Organizzatore stesso (CONSORZIO EXE), nei confronti di Fiera Roma, di Investimenti Spa, delle società ad esse collegate, controllate ed di terzi comunque interessati all'organizzazione della Manifestazione;
- Polizza di Responsabilità civile verso terzi;
- Alle coperture assicurative provvede il CONSORZIO EXE attraverso una convenzione apposita. La copertura assicurativa base, indicata nella domanda di ammissione, relativa a RCT, RCO e incendio (escluso furto per il quale l'espositore può provvedere direttamente) sono indicati nel modulo "ASSICURAZIONI" che verrà inviato dall'Organizzatore; il modulo dovrà essere restituito obbligatoriamente con l'indicazione degli eventuali maggiori valori che l'Espositore intende compresi nella quota di iscrizione. Qualora l'Espositore, per la garanzia sui merci, attrezzature ed allestimenti portati in Fiera disponga di propria assicurazione "all-risks", valida per Fiere e Rassegne, con clausola di rinuncia alla rivalsa nei confronti di Fiera Roma Srl, di Investimenti Spa, delle Società controllate o ad esse collegate, e dei terzi comunque interessati all'organizzazione della Manifestazione, potrà essere escluso dalla garanzia predisposta dall'Organizzatore, previa presentazione di apposita dichiarazione sottoscritta dalla Compagnia assicuratrice, che i beni suddetti sono effettivamente coperti con garanzia "all-risks" in misura non inferiore a quella prestata dall'Organizzatore stesso. Per quanto precedentemente disposto, l'Organizzatore declina ogni responsabilità per eventuali danni di ogni tipo e di ogni specie subiti dall'Espositore o da terzi o causati per fatti e/o colpa dell'Espositore medesimo o del suo personale, da eventi di qualunque natura e/o da terzi.

16. MODIFICHE DEL REGOLAMENTO E NORME SUPPLEMENTARI

L'Organizzatore si riserva di stabilire – anche in deroga al presente Regolamento – norme e disposizioni giudicate opportune a meglio regolare l'esposizione e i servizi inerenti. Tali norme e disposizioni hanno valore equipollente al presente Regolamento e ne sono parte integrante: esse hanno pertanto pari carattere di obbligatorieta. In caso di inadempienza alle prescrizioni del presente Regolamento, l'Organizzatore si riserva anche il provvedimento di chiusura degli stand. In tale eventualità, l'Espositore non ha diritto a rimborsi o indennizzi ad alcun titolo. Si precisa che fa parte integrante del presente Regolamento generale il Regolamento Tecnico del Quartiere fieristico, che si intende qui per integralmente trascritto e riportato.

17. DIVIETI E DIRITTO DI RITENZIONE

- A) E' in generale vietato quanto possa arrecare pregiudizio, disturbo o danno al regolare svolgimento della manifestazione e ai suoi scopi. In particolare sono tassativamente proibite:
 - la cessione totale o parziale degli spazi a terzi degli spazi assegnati;
 - l'occupazione di spazi maggiori o diversi di quelli assegnati;
 - la messa in azione di macchinari e attrezzature senza l'autorizzazione dell'Organizzatore;
 - l'esposizione di prodotti e di informazioni al pubblico non attinenti ai settori merceologici indicati nella domanda di ammissione e nel Formulario Catalogo;
 - la distribuzione di materiale informativo o pubblicitario per l'esposizione di manifesti all'esterno del proprio stand;

- ogni forma di pubblicità visiva e/o sonora all'esterno degli stand, ivi compresa quella ambulante nelle corsie, nei viali e nelle adiacenze del Quartiere espositivo. All'interno degli stand All'interno degli stand è consentito l'utilizzo di videoregistratori per la presentazione dei prodotti esposti, previa autorizzazione dell'Organizzatore ed assolvimento dei diritti SIAE;
- l'esposizione, anche all'interno degli stand, di cartelli e manifesti riguardante concorsi indetti da enti, organizzazioni, stampa di informazione o specializzata, salvo specifica autorizzazione scritta dell'Organizzatore;
- l'utilizzo di qualsiasi fonte luminosa pulsante o variabile;
- le riprese fotografiche e/o televisive o la produzione di disegni all'interno dell'area espositiva senza apposita autorizzazione rilasciata dall'Organizzatore. L'Organizzatore potrà fotografare gli esterni e particolari degli interni di qualsiasi stand e usare le relative riproduzioni, senza che alcun diritto possa essere esercitato e nulla possa essere vantato nei propri confronti;
- la permanenza negli stand e nel Quartiere espositivo durante le ore di chiusura;
- E' inoltre vietata la permanenza negli stand o nel quartiere espositivo di prodotti e/o materiali lasciati incustoditi oltre il periodo di disallestimento della manifestazione. Scaduto tale termine, l'Organizzatore si riserva il diritto di ritenere tali prodotti e/o materiali finché non saranno corrisposte le spese di custodia e tutte le somme eventualmente ancora dovute.
- Decorsi 15 giorni dalla fine della manifestazione, l'Organizzatore si riserva il diritto di vendere la merce trattenuta nelle forme previste dall'art. 2797 c.c. 6.
- C) In caso di mancato pagamento delle somme dovute a titolo di canone di partecipazione, quote di iscrizione, inserzioni, servizi e quanto altro, l'Organizzatore si riserva il diritto di ritenere i prodotti e/o materiali espositivi.
- D) Inadempienze alle norme regolamentari possono comportare l'immediata chiusura dello stand e l'esclusione dalle successive edizioni della manifestazione.

18. SICUREZZA

Gli Espositori sono responsabili del rispetto, all'interno del proprio stand, delle norme in materia di sicurezza (D.L. 81/08). Gli Espositori dovranno attenersi a tutte le disposizioni contenute nel Regolamento Tecnico e a quelle eventualmente impartite dall'Organizzatore o da Fiera Roma Srl in materia di prevenzione incendi, nonché consegnare all'Organizzatore, 30 giorni prima dell'inizio della manifestazione, i formulari allegati al suddetto Regolamento debitamente compilati. L'insosservanza delle norme in tema di sicurezza e prevenzione incendi e infortuni e del Regolamento Tecnico potrà comportare la chiusura immediata dello stand, nonché l'esclusione dalle edizioni successive della manifestazione. Gli Espositori sono tenuti alla nomina di uno o più "responsabili dello stand" per lo stand assegnato, per tutta la durata della permanenza nel quartiere fieristico. Lo stesso e/o gli stessi saranno garanti della conformità dell'allestimento dello stand e di ogni impianto ivi contenuto alla normativa vigente e, in particolare, dovrà/dovranno assicurare il rispetto delle prescrizioni contemplate dalla normativa antincendio e di quelle previste dalle disposizioni vigenti in materia di sicurezza. Il nominativo del/dei Responsabile/i e i relativi numeri di telefono di reperibilità devono essere comunicati agli Organizzatori contestualmente all'invio della Domanda di Ammissione. Eventuali variazioni o integrazioni di nominativi dovranno essere comunicati prima dell'inizio dei lavori di mobilitazione. Tutto il materiale da impiegare per l'allestimento (divisori, fondali, strutture varie, pedane, rivestimenti, tessuti, tende, controsoffitti, celiature, ecc.), se non incombustibile, deve essere ignifugo all'origine o ignifugo a norma del Decreto del Ministero dell'Interno del 26/6/84 e successive modifiche e integrazioni.

19. ALTOPARLANTI E TRASMISSIONI SONORE

Sono consentite, nell'ambito del proprio stand, le trasmissioni sonore, compreso l'uso di radioricevitori e di apparecchi televisivi, purché non arrechino disturbo e lo stesso espositore abbia ottemperato agli obblighi SIAE. Fiera Roma, e l'Organizzatore laddove autorizzato, potranno utilizzare gli altoparlanti installati nel quartiere fieristico per comunicazioni ufficiali o in caso di emergenza.

20. SIAE

Con la Quota di Iscrizione l'Espositore non assolve il pagamento dei diritti SIAE, salvo diverso accordo scritto con l'Organizzatore. In caso di distribuzione di supporti videografici o multimediali contenenti opere o parti di opere dell'ingegno protette ai sensi della Legge 22.4.1941 n. 633, dovranno essere preventivamente assolti i diritti d'autore, nonché gli oneri connessi alla vidimazione dei supporti, ai sensi dell'art. 181/bis della stessa legge. L'utilizzo abusivo delle opere dell'ingegno, nonché l'assenza del bollo SIAE sui menzionati supporti sono penalmente sanzionati, a norma degli artt. 171 e seguenti Legge 633/41. Per eventuali installazioni nello stand soggette alla normativa S.I.A.E. ed eventuali esibizioni musicali dal vivo con cantante e/o strumenti musicali i diritti d'autore dovranno essere versati alla S.I.A.E. direttamente dall'espositore presso gli Uffici S.I.A.E. posti sul territorio cittadino (Roma).

21. FORZA MAGGIORE

In caso di forza maggiore, o comunque per motivi indipendenti dalla volontà degli Organizzatori, la data della mostra potrà essere cambiata o addirittura la mostra soppressa. In quest'ultimo caso, l'Organizzatore, assolti gli impegni verso terzi e coperte le spese di organizzazione a qualsiasi titolo effettuate, ripartirà tra gli Espositori, in proporzione alle somme dovute per i metri quadrati sottoscritti, gli oneri residui nei limiti dell'anticipo cauzionale.

Somme eventualmente disponibili verranno restituite proporzionalmente agli aderenti. Le spese per impianti e/o installazioni speciali eseguiti su ordinazione degli Espositori dovranno da questi essere integralmente rimborsate. L'Organizzatore non potrà essere ritenuto responsabile di eventuali maggiori danni che il singolo espositore abbia riportato e quindi nessuna azione potrà essere instaurata a tale titolo.

22. REGOLAMENTO TECNICO – SERVIZI NEL QUARTIERE FIERISTICO

L'Organizzatore, tramite Fiera Roma S.r.l. mette a disposizione degli Espositori i servizi di supporto per il miglior utilizzo dei posteggi nell'ambito della Manifestazione. L'Organizzatore mette a disposizione dell'Espositore il Regolamento Tecnico predisposto per la regolamentazione delle attività che riguardano il Quartiere fieristico di Roma. Tale Regolamento deve essere scaricato a cura dell'Espositore e rappresenta parte integrante del presente regolamento generale e come tale accettato con la firma della Domanda di Ammissione.

Unitamente al Regolamento Tecnico, verranno resi disponibili i moduli per la prenotazione dei servizi: alcuni obbligatori, altri facoltativi, contenuti nel Quaderno Espositori.

23. INFORMATIVA E CONSENSO ex D.Lgs196/2003 – CODICE DELLA PRIVACY

Ai sensi dell'Art.13 del D.Lgs 196/2003, i dati personali raccolti attraverso la Domanda di Ammissione saranno trattati dalle parti secondo principi di liceità, correttezza, trasparenza e riservatezza ed utilizzati o trasmessi per gli adempimenti contrattuali, per le operazioni di natura amministrativa, statistica (in forma anonima), promozionale e marketing, o per gli obblighi di legge. Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 la Società ha il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste all'Organizzatore CONSORZIO EXE – scrivendo all'indirizzo di posta elettronica: info@consorzioexe.it.

24. FORO COMPETENTE E LEGISLAZIONE APPLICABILE

Per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, esecuzione, validità e risoluzione del presente contratto sarà competente in via esclusiva ed inderogabile il Foro di Roma. La legge applicabile è quella italiana. Si precisa che il testo ufficiale del Regolamento Generale è quello redatto in lingua italiana.

25. REPERTORIO MERCEOLOGICO WORLD FISHING 2016

Abbigliamento per la Pesca Sportiva; Attrezzature ed equipaggiamento per la Pesca Sportiva in mare e in acqua dolce; Attrezzature ed equipaggiamento per la pesca subacquea; Accessori ed Elettronica; Charter e turismo per la Pesca sportiva; Scuole per la pesca sportiva; Enti, associazioni e club; Stampa specializzata.